



Camera di Commercio  
Isernia

## REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA ISERNIA

### PREMESSA

Il Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dai prestatori di servizi, dai fornitori o dagli esecutori di lavori al fine di ottenere l'iscrizione, nonché l'idonea documentazione comprovante il possesso dei predetti requisiti.

Le disposizioni del Regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative e/o regolamentari;

### ART.1 - ISTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia" approvato con delibera consiliare n. 09 del 28 luglio 2011 in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 125 del D.Lgs. n.163/2006, "Codice dei contratti pubblici" a seguito dell'abrogazione del D.P.R. 20.08.2001 n. 384 disposta dall'art. 358, comma 1, lettera f), del D.P.R. 05.10.2010 n. 207, "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163". relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/2004;

La Camera di Isernia con delibera n. 11 del 30.07.2012 ha istituito un proprio Albo "aperto" dei fornitori di beni e servizi, ovvero, **non vi sono termini di scadenza per la presentazione delle domande** e verrà aggiornato con cadenza semestrale, in base alle richieste di iscrizione pervenute.

La Camera di Commercio di Isernia provvede, attraverso annunci sul proprio sito ([www.camcomisernia.net](http://www.camcomisernia.net)), ad invitare tutti i fornitori interessati, ad iscriversi, compilando l'apposita Istanza di iscrizione (allegato A) e presentando la documentazione richiesta nella medesima.

Lo scopo di questo albo è quello di garantire criteri di selezione e di rotazione trasparenti nell'ambito dello svolgimento delle procedure per l'acquisto in economia di lavori, beni e servizi.

### ART. 2 - CAMPO DI APPLICAZIONE

L'albo fornitori viene utilizzato per l'espletamento delle procedure di acquisto in economia di lavori beni e/o servizi, necessari allo svolgimento dell'attività della Camera di Commercio di Isernia, mediante cottimo fiduciario fino ai limiti previsti per importi inferiori alle soglie comunitarie, al netto degli oneri fiscali e, ove previsti, di quelli previdenziali.



**Camera di Commercio  
Isernia**

Per le forniture di beni e servizi il cui importo sia inferiore a Euro 20.000, al netto degli oneri fiscali e, ove previsti, di quelli previdenziali, si può procedere in affidamento diretto ai sensi di quanto disposto dall'art. 125, comma 11, del codice dei contratti pubblici;

Per i lavori il cui importo sia inferiore a Euro 40.000, al netto degli oneri fiscali, si può procedere in affidamento diretto ai sensi di quanto disposto dall'art. 125, comma 8, del codice dei contratti pubblici.

La Camera di Commercio di Isernia, inoltre, si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento diretto in caso di lavori o servizi espletati da fornitori che operano in condizioni di diritto esclusivo.

### **ART. 3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

Gli operatori economici che richiedono l'iscrizione all'albo dei fornitori della Camera di Commercio di Isernia devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, di cui agli art. 38 e 39, del codice dei contratti pubblici e all'art. 26 del D.Lgs 81/2008, devono possedere, qualora ritenute necessarie rispetto alla natura, la qualità, la quantità l'importanza della fornitura e/o del servizio richiesto, le capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali, ai sensi degli art. 41 e 42 del codice dei contratti pubblici.

Inoltre devono dichiarare :

- di essere iscritti al registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività;
- le principali forniture, servizi e/o lavori svolti (compilare allegato A1) indicandone almeno tre lavori per ogni codice di servizio per cui si richiede l'iscrizione;
- indicazione del numero annuo di dipendenti negli ultimi 3 anni;
- il fatturato globale conseguito nell'ultimo triennio.

L'inclusione dell'Impresa nell'Albo Fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e la Camera di Commercio di Isernia non è assolutamente vincolata nei confronti dell'Impresa.

### **ART. 4 - STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI**

L'albo fornitori di beni e servizi si suddivide in categorie merceologiche, il cui elenco completo è riportato nell'istanza di iscrizione (Allegato A).

Le ditte interessate all'iscrizione potranno farlo mediante l'invio della "Istanza di iscrizione all'albo fornitori della Camera di Commercio di Isernia" (allegato A) e dell' "Elenco dei lavori svolti" (allegato A1) scaricabili dal sito [www.camcomisernia.net](http://www.camcomisernia.net)

Sulla domanda di iscrizione, oltre a riportare i dati anagrafici completi del legale rappresentante e della società, si dovrà indicare uno o più codici di servizio per i quali si richiede l'iscrizione completandola con copia di un documento d'identità del sottoscrittore.

Le richieste di iscrizione, in carta semplice, dovranno pervenire presso gli uffici della Camera di Commercio Isernia – C.so Risorgimento, 302 86170 Isernia; la documentazione potrà essere inviata in busta chiusa con l'indicazione Iscrizione Albo Fornitori, mediante servizi postali ordinari o tramite corriere espresso o brevi manu o via PEC all'indirizzo:

[cciaa@is.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@is.legalmail.camcom.it)



**Camera di Commercio  
Isernia**

Le richieste di iscrizione incomplete nella compilazione o prive, parzialmente o completamente, dei documenti richiesti (vedi Art. 4) verranno considerate temporaneamente sospese; queste, dovranno essere completate con i dati e/o la documentazione mancante entro 30 giorni dalla comunicazione di temporanea sospensione.

Al termine dei 30 giorni se la domanda di iscrizione non sarà stata integrata, è facoltà della Camera di Commercio di Isernia di non dar luogo all'iscrizione delle ditte in questione nell'albo fornitori; le stesse verranno informate in merito alla loro eventuale non iscrizione nell'albo, tramite comunicazione scritta.

Tutte le ditte iscritte sono tenute a comunicare ogni variazione relativa ai dati dichiarati, o alla perdita dei requisiti richiesti.

La pubblicazione del presente regolamento dell'Albo Fornitori e degli avvisi preparatori, nonché la diffusione della documentazione richiamata nel presente regolamento e la stessa istituzione dell'Albo, non costituiscono in alcun modo l'avvio di una procedura di affidamento di contratti pubblici, ma sono atti indirizzati esclusivamente alla definizione di una banca dati di operatori economici referenziati a cui attingere nei casi precisati dal precedente Art.2.

## **ART. 5 - PUBBLICITA'**

La costituzione dell'albo fornitori della Camera di Commercio di Isernia verrà resa nota attraverso annunci sul proprio sito ([www.camcomisernia.net](http://www.camcomisernia.net)); negli annunci sarà riportata la data dalla quale si potranno inviare le domande di iscrizione (nelle modalità riportate all'art.4) e si rimanderà alla sezione del sito della Camera di Isernia dove si potrà trovare il presente regolamento e la documentazione necessaria per l'iscrizione.

## **ART. 6 - UTILIZZAZIONE DELL'ALBO FORNITORI**

L'albo fornitori verrà utilizzato per l'espletamento delle procedure per l'acquisto in economia di beni e/o servizi necessari allo svolgimento dell'attività della Camera di Commercio di Isernia, in conformità a quanto riportato nell'art. 2 del presente regolamento. Il suo scopo è quello di garantire criteri di selezione e di rotazione trasparenti nell'ambito dello svolgimento di dette procedure, nonché gli altri principi stabiliti dall'art.2 del Codice dei contratti pubblici (Dlgs.163/06).

La Camera di Commercio di Isernia si riserva la facoltà di integrare il numero delle imprese da invitare alle procedure per l'acquisto in economia di beni/servizi con ditte non iscritte all'albo, qualora per un dato servizio, non vi fossero in esso ditte iscritte e nel caso in cui non fosse ritenuto contro tale numero.

## **ART. 7 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI**

La Camera di Commercio di Isernia provvederà alla cancellazione di un fornitore dall'albo nei seguenti casi :

1. richiesta di cancellazione fatta dalla ditta;
2. cessata attività;
3. perdita dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente regolamento;



**Camera di Commercio  
Isernia**



4. irregolarità e/o gravi negligenze accertate, nella esecuzione delle prestazioni, forniture o lavori affidati, ad insindacabile giudizio della Camera di Commercio di Isernia;

#### **ART. 8 - NOTE FINALI**

Si informa, infine che ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati forniti saranno raccolti esclusivamente ai fini dell'iscrizione al nostro albo fornitori per l'utilizzo sopra dichiarato, e saranno trattati sia manualmente che con l'ausilio di sistemi informatici, ad opera di soggetti appositamente incaricati nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla Legge.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo e-mail:

[camera.commercio@is.camcom.it](mailto:camera.commercio@is.camcom.it) (avendo cura di specificare nell'oggetto: "Richiesta informazioni Albo Fornitori"), sarà cura del personale incaricato dell'ufficio acquisti della Camera di Commercio di Isernia provvedere a dare risposta, a breve giro di posta elettronica.

Allegato A – Istanza iscrizione/rinnovo elenco ditte (include elenco categorie merceologiche)

Allegato A.1 – Elenco forniture/servizi/lavori svolti.